Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Рощинская средняя общеобразовательная школа № 17

**Протокол № 1.**

**заседания методического объединения учителей естественно - математического цикла.**

Присутствовало: 6 человек. 28.08.2016 г.

**Повестка дня:**

1.Отчёт о работе МО за предыдущий учебный год..

2.Обсуждение и утверждение темы, цели и задач методической работы объединения,

плана работы на 2016 – 2017 учебный год.

3.Рассмотрение и корректировка рабочих программ учебных предметов и курсов по выбору в соответствии с «Положением о рабочих программах».

4. Утверждение тем самообразования.

5. Обсуждение и утверждение текстов и заданий годовых контрольных работ.

**Ход заседания:**

1. Анализ работы методического объединения за 2015-2016 учебный год. Выступила руководитель ШМО Ломова Г.Г., которая предоставила отчёт и анализ работы МО за прошлый учебный год. План работы был выполнен полностью.

Решение 1.1: Признать работу ШМО естественно - математического цикла за 2015-2016 учебном году удовлетворительной.

2. Обсуждение и утверждение темы, цели и задач методической работы объединения, плана работы на 2016-2017 учебный год.

Решение 2.1: Утвердить тему, цель и задачи методической работы объединения, план работы на 2016-2017 учебный год.

3. Рассмотрение и корректировка рабочих программ учебных предметов и курсов по выбору в соответствии с «Положением о рабочих программах». Учителя-предметники повторно ознакомились с «Положением о рабочих программах», была проведена их корректировка в соответствии с требованиями. Ломова Г.Г. изучила рабочие программы и составила аналитическую справку .

Решение 3.1: Устранить выявленные замечания до 29 августа 2016г.

4. Утверждение тем самообразования. Учителями были определены темы самообразования.

Решение 4.1: Утвердить темы самообразования учителей-предметников.

5. Обсуждение и утверждение текстов и заданий годовых контрольных работ. Учителя представили на обсуждение тексты и задания годовых контрольных работ .

Решение 5.1: Утвердить тексты и задания годовых контрольных работ.

Руководитель МО: \_\_\_\_\_Ломова Г.Г.. Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мазурова Н.В.